

## **Informativa inerente l'utilizzo della piattaforma**

### **GOOGLE SUITE FOR EDUCATION (GSfE)**

Il Titolare del Trattamento dei dati, nella persona del Legale rappresentante dell'Ic Garibaldi-Buccarelli, Dirigente scolastico Eleonora Rombolà fornisce, inoltre, la seguente informativa Google G Suite, la cui presa visione .

Carissimi Genitori,

Nella nostra scuola, nelle more che si attivassero le “aule virtuali” di ClasseViva del Gruppo Spaggiari Parma, ha attivato, per come previsto e suggerito dal Ministero dell'Istruzione ed in ottemperanza a tutte le direttive, la piattaforma G Suite for Education, al fine di avvalersi di tutti gli strumenti didattici forniti da Google, tra cui Documenti Google, Classroom. Gli studenti utilizzeranno i loro account G Suite per eseguire i compiti, comunicare con i loro insegnanti ed attuare, pur in tale situazione di emergenza, la necessaria continuità didattica.

#### **Servizi piattaforma Gsuite**

Il Ic Garibaldi-Buccarelli ha attivato i servizi della piattaforma **G Suite for Education** che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università. Questa “Suite” è costituita da un insieme di applicazioni. Le principali sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario, i siti web (Sites) e Google Classroom (classi virtuali). Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche anche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le GSfE (**G Suite for Education**) la proprietà dei dati rimane in capo all'utente con totale protezione e privacy e priva di pubblicità.

L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).

Le applicazioni della “G Suite for Education” consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Hangouts, Calendar, Gruppi, Google+
- Archiviazione: Drive
- Collaborazione: condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites e di Google Classroom per la gestione delle classi virtuali.

Si precisa che:

- Gli studenti potranno utilizzare la casella di posta all'interno del dominio scolastico e ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

#### **Informativa**

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio visitare le pagine web seguenti:

- Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di “G Suite” :(<https://gsuite.google.it/learning-center/>).
- Presentazione di Google Classroom (sito di Google): (<https://support.google.com/edu/classroom>).

- Informazioni sulla privacy e la sicurezza di Google Suite for Education: (<https://support.google.com/a/answer/6356509?hl=it>).
- Termini di servizio: (<https://policies.google.com/terms>).
- Norme sulla privacy: (<https://policies.google.com/terms>).

## **Durata del rapporto**

Il Rapporto per l'uso di GSfE con lo Studente ha durata fino al completamento delle attività didattiche previste e, non oltre, il termine del ciclo (III secondaria I°)

## **Obblighi dello Studente**

Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email all'indirizzo [vvic832004@istruzione.it](mailto:vvic832004@istruzione.it) l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma GSfE;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione dell'account personale dello Studente da parte dell'Istituto;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.
- Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

## **Limiti di Responsabilità**

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma GSfE funzioni nel migliore dei modi.

La scuola richiede ai genitori/tutori di studenti minori di 14 anni di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e trasmetterle ai docenti coordinatori.

## **Netiquette per lo STUDENTE**

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che **cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto:**

1. Lo studente dovrà accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana in quanto il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra i Docenti e lo Studente;
2. Nell'eventuale utilizzo di un PC condiviso nell'uso con altri, si userà sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità navigazione in incognito;
3. In posta e in gruppi si invieranno messaggi brevi che descrivono in modo chiaro di cosa si sta discutendo; si indicherà sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
4. Non dovranno mai essere inviate lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
5. Non si utilizzerà la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;

6. Non si dovranno creare né trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
7. Non si dovranno creare né non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
8. Non si dovranno creare né trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente autorizzati;
9. Nella condivisione di documenti, non si dovrà interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
10. Non si dovrà esplorare per curiosità nei file e non si dovrà violare la riservatezza degli altri studenti;
11. L'uso del computer e della piattaforma GSfE dovrà avvenire in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

Si precisa che:

- la necessaria presa visione, mediante accettazione con segno di spunta in bacheca di ClasseViva, assume valore di consenso, data la contingente situazione di emergenza ed il carattere di urgenza, nonché l'impossibilità di seguire le procedure previste nella trasmissione dei documenti firmati.
- tale informativa è conforme al Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dati personali.

**Il Responsabile del Trattamento dei dati**  
**Il Dirigente scolastico**  
**Eleonora Rombolà**